

Stellenausschreibung

Im Rechnungsprüfungsamt des Landratsamtes Zwickau ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet bis 31. Dezember 2016 folgende Teilzeitstelle mit 20h/Wo zu besetzen:

Rechnungsprüfer/in (Kennziffer 17/2012/BLR)

Es besteht die Möglichkeit, bis 31. Dezember 2014 die Arbeitszeit auf 26 h/Woche zu erhöhen.

Zu Ihren Aufgaben gehören vor allem:

- Laufende Prüfung der Kassenvorgänge und Belege zur Vorbereitung der Jahresrechnung/des Jahresabschlusses nach kommunaler und doppischer Haushaltsführung
- Mitwirkung bei der Prüfung der Jahresrechnung, der Eröffnungsbilanz, künftiger Jahresabschlüsse und des Gesamtabschlusses
- Prüfung der Wirtschaftsführung und des Rechnungswesens des Sondervermögens
- Prüfung der Betätigung des Landkreises als Gesellschafter mit eigener Rechtspersönlichkeit

Das Aufgabengebiet erfordert vor allem:

- sicheren Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen
- ausgeprägtes Rechtsbewusstsein und logische, konsequente Urteilsfähigkeit
- eigenständiges Arbeiten und hohes Maß an Gewissenhaftigkeit und Zuverlässigkeit
- Fähigkeit zur überzeugenden Darstellung komplexer Sachverhalte in Wort und Schrift

Erforderliche Qualifikation

- Fachhochschulabschluss in der Fachrichtung Wirtschafts- oder Finanzwirtschaft und eine mindestens dreijährige Berufserfahrung im Bereich des öffentlichen Haushalts-, Rechnungs- und Prüfungswesen
- Kenntnisse und Erfahrungen bei der Anwendung im allgemeinen Verwaltungsrecht, Kommunalrecht, Haushalts-, Kassen- und Prüfungsrecht, Zivil- und Wirtschaftsrecht
- Kenntnisse über die Rechnungslegungssysteme (Kameralistik, kommunale Doppik Sachsen, HGB)
- Führerschein Klasse B sowie Bereitschaft zur dienstlichen Nutzung des privaten Pkw

Die Stelle ist mit der Entgeltgruppe 9 TVöD bewertet.

Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Aussagefähige Bewerbungen mit Lebenslauf, Ablichtungen von Zeugnissen und lückenlosen Tätigkeitsnachweisen werden **bis zum 17. Februar 2012 (Posteingangsstempel) unter Angabe der Kennziffer 17/2012/BLR** erbeten an das

**Landratsamt Zwickau
Amt für Personal und Organisation
Königswalder Straße 18
08412 Werdau**

Der/Die nach Durchführung des Stellenbesetzungsverfahrens für die Einstellung vorgesehene Bewerber/in ist verpflichtet, ein Behördenführungszeugnis nach § 30 Abs. 5 Bundeszentralregistergesetz beim zuständigen Einwohnermeldeamt zu beantragen und die Erstellungskosten zu tragen. Es ist nicht notwendig, bereits den Bewerbungsunterlagen ein Führungszeugnis beizufügen.

Es wird darauf hingewiesen, dass nur **vollständige** Bewerbungsunterlagen im Auswahlverfahren berücksichtigt werden können.

Es wird um Beifügen eines ausreichend frankierten Rückumschlages gebeten.