

## Stellenausschreibung

Im Sozialamt des Landratsamtes Zwickau, Sachgebiet Soziale Grundsicherung, ist folgende Vollzeitstelle ab 01. Mai 2012 befristet für 2 Jahre zu besetzen:

### Sachbearbeiter/in Erstattungen (Kennziffer 15/2012/DII)

Das Sozialamt ist dem Dezernat II - Jugend, Soziales und Bildung - zugeordnet.

Da die Einstellung auf der Grundlage von § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG) erfolgt, können nur Bewerber/innen berücksichtigt werden, die in den letzten 3 Jahren **nicht** in einem unbefristeten oder befristeten Arbeitsverhältnis mit dem Landkreis Zwickau standen.

### Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Heranziehung Unterhaltspflichtiger, insbesondere Berechnung von Unterhaltsansprüchen und Verzugsetzung des Schuldners
- Bearbeitung von zivilrechtlichen Ansprüchen, insbesondere Schenkungsherausgabe, Schadensersatz, vertragliche Verpflichtungen, Ansprüche gegen Erben
- Bearbeitung und Prüfung von Kostenersatz durch Erben
- Widerspruchsbearbeitung (nur für öffentlich-rechtliche Verfahren)
- Sachverhaltsermittlung bei Erkennen von Ordnungswidrigkeiten und Straftatbeständen

### Das Aufgabengebiet erfordert:

- umfassende Rechtskenntnisse für die übertragenen Aufgaben, insbesondere im Unterhaltsrecht
- hohe psychische Belastbarkeit, Durchsetzungsvermögen
- Erfahrung und Sensibilität im Umgang mit Menschen
- wirtschaftliches Verantwortungsbewusstsein und Verhandlungsgeschick
- sichere schriftliche und mündliche Ausdrucksweise
- fundierte aktuelle PC-Kenntnisse, sichere Kenntnisse im MS-Office 2010, geübter Umgang mit Datenbanksoftware
- Bereitschaft zur regelmäßigen Teilnahme an fachlicher Qualifizierung

### Erforderliche Qualifikationen:

- Ausbildung für den gehobenen Verwaltungsdienst

Die Vergütung richtet sich nach der Entgeltgruppe 9 TVöD.

Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Aussagefähige Bewerbungen mit Lebenslauf, Ablichtungen von Zeugnissen und lückenlosen Tätigkeitsnachweisen werden **bis zum 24. Februar 2012 (Posteingangsstempel) unter Angabe der Kennziffer 15/2012/DII** erbeten an das

**Landratsamt Zwickau  
Amt für Personal und Organisation  
Königswalder Straße 18  
08412 Werdau**

Der/Die nach Durchführung des Stellenbesetzungsverfahrens für die Einstellung vorgesehene Bewerber/in ist verpflichtet, ein Behördenführungszeugnis nach § 30 Abs. 5 Bundeszentralregistergesetz beim zuständigen Einwohnermeldeamt zu beantragen und die Erstellungskosten zu tragen. Es ist nicht notwendig, bereits den Bewerbungsunterlagen ein Führungszeugnis beizufügen.

Es wird darauf hingewiesen, dass nur **vollständige** Bewerbungsunterlagen im Auswahlverfahren berücksichtigt werden können.

Um Beifügen eines ausreichend frankierten Rückumschlages wird gebeten.