

## Stellenausschreibung

Im Sozialamt des Landratsamtes Zwickau, Sachgebiet Soziale Grundsicherung, ist folgende Vollzeitstelle ab 05. April 2012 befristet für 2 Jahre zu besetzen:

### **Sachbearbeiter/in Grundsicherung/HLU (Kennziffer 14/2012/DII)**

Das Sozialamt ist dem Dezernat II - Jugend, Soziales und Bildung - zugeordnet.

Da die Einstellung auf der Grundlage von § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG) erfolgt, können nur Bewerber/innen berücksichtigt werden, die in den letzten 3 Jahren **nicht** in einem unbefristeten oder befristeten Arbeitsverhältnis mit dem Landkreis Zwickau standen.

### **Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:**

- Beratung und Auskunftserteilung zu Leistungsansprüchen für Hilfe zum Lebensunterhalt
- Beratung und Auskunftserteilung zu Leistungsansprüchen für Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung
- Bearbeitung von Anträgen auf Hilfe zum Lebensunterhalt
- Bearbeitung von Anträgen auf Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung
- Heranziehung vorrangiger Verpflichteter
- Bearbeitung im Widerspruchsverfahren zu Hilfe zum Lebensunterhalt
- Bearbeitung im Widerspruchsverfahren zu Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung
- Rücknahme und Aufhebung von Entscheidungen nach dem 3. und 4. Kapitel SGB XII
- Rücknahme zu Unrecht erbrachter Leistungen
- Sachverhaltsermittlung bei Erkennen von Ordnungswidrigkeit und Straftatbeständen

### **Das Aufgabengebiet erfordert:**

- gründliche Rechtskenntnisse für die übertragenen Aufgaben
- hohe psychische Belastbarkeit, Durchsetzungsvermögen
- Einfühlungsvermögen und hohe soziale Kompetenz im Umgang mit Bürgern
- wirtschaftliches Verantwortungsbewusstsein
- sichere schriftliche und mündliche Ausdrucksweise
- fundierte aktuelle PC-Kenntnisse, sichere Kenntnisse im MS-Office 2010, geübter Umgang mit Datenbanksoftware
- Bereitschaft zur regelmäßigen Teilnahme an fachlicher Qualifizierung

### **Erforderliche Qualifikationen:**

- Ausbildung für den mittleren Verwaltungsdienst (Verwaltungsfachangestellte/r oder Angestelltenlehrgang I)

Die Vergütung richtet sich nach der Entgeltgruppe 8 TVöD.

Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Aussagefähige Bewerbungen mit Lebenslauf, Ablichtungen von Zeugnissen und lückenlosen Tätigkeitsnachweisen werden **bis zum 24. Februar 2012 (Posteingangsstempel) unter Angabe der Kennziffer 14/2012/DII** erbeten an das

**Landratsamt Zwickau**  
**Amt für Personal und Organisation**  
**Königswalder Straße 18**  
**08412 Werdau**

Der/Die nach Durchführung des Stellenbesetzungsverfahrens für die Einstellung vorgesehene Bewerber/in ist verpflichtet, ein Behördenführungszeugnis nach § 30 Abs. 5 Bundeszentralregistergesetz beim zuständigen Einwohnermeldeamt zu beantragen und die Erstellungskosten zu tragen. Es ist nicht notwendig, bereits den Bewerbungsunterlagen ein Führungszeugnis beizufügen.

Es wird darauf hingewiesen, dass nur **vollständige** Bewerbungsunterlagen im Auswahlverfahren berücksichtigt werden können.

Um Beifügen eines ausreichend frankierten Rückumschlages wird gebeten.