

# Antragsfrist: 15. des Monats mit vollständigen Unterlagen

**Landratsamt Zwickau  
Jugendamt  
SG Wirtschaftliche Leistungen  
Postfach 10 01 76  
08067 Zwickau**

(Eingangsstempel)

Antrag vollständig am:

Datum, Unterschrift SB

Zutreffendes bitte ankreuzen! bzw. ausfüllen!

## Kostenübernahme für Kindertageseinrichtungen

Antrag auf Kostenübernahme des Elternbeitrages/der Gebühr für eine Tageseinrichtung - Rechtsgrundlage: § 90 SGB VIII

**Erstantrag      Änderungsantrag      Wiederholungsantrag ab:**

**Der Antrag ist vollständig auszufüllen. Nichtzutreffendes ist zu streichen. Angaben in Feldern mit \* sind freiwillig.**

### 1. Antragsteller (Eltern)

Name, Vorname des Antragstellers	Geburtsdatum						
Wohnanschrift des Antragstellers	Sorgerecht <table border="0"> <tr> <td></td> <td>Vater</td> <td>Mutter</td> </tr> <tr> <td></td> <td>ja</td> <td>nein</td> </tr> </table>		Vater	Mutter		ja	nein
	Vater	Mutter					
	ja	nein					
freiwillige Angaben: Telefon und/oder E-Mail-Adresse							

Name, Vorname weiteres Elternteil	Geburtsdatum						
Wohnanschrift weiteres Elternteil (wenn abweichend)	Sorgerecht <table border="0"> <tr> <td></td> <td>Vater</td> <td>Mutter</td> </tr> <tr> <td></td> <td>ja</td> <td>nein</td> </tr> </table>		Vater	Mutter		ja	nein
	Vater	Mutter					
	ja	nein					

### 2. Familiensituation

Erziehungsberechtigte(r)	<table border="0"> <tr> <td>Eltern gemeinsam</td> <td>allein erziehend</td> <td>Mutter</td> <td>ledig</td> <td>verwitwet</td> <td>getrennt lebend</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Vater</td> <td>verheiratet</td> <td>geschieden</td> <td></td> </tr> </table>	Eltern gemeinsam	allein erziehend	Mutter	ledig	verwitwet	getrennt lebend			Vater	verheiratet	geschieden	
Eltern gemeinsam	allein erziehend	Mutter	ledig	verwitwet	getrennt lebend								
		Vater	verheiratet	geschieden									
Versorgung des Kindes	<table border="0"> <tr> <td>im gemeinsamen Haushalt der Eltern, die</td> <td>verheiratet</td> <td>nicht verheiratet zusammenleben</td> </tr> <tr> <td>beim allein erziehenden Elternteil</td> <td>allein lebend mit eigenem Haushalt</td> <td>im gemeinschaftlichen Haushalt mit anderen Personen</td> </tr> </table>	im gemeinsamen Haushalt der Eltern, die	verheiratet	nicht verheiratet zusammenleben	beim allein erziehenden Elternteil	allein lebend mit eigenem Haushalt	im gemeinschaftlichen Haushalt mit anderen Personen						
im gemeinsamen Haushalt der Eltern, die	verheiratet	nicht verheiratet zusammenleben											
beim allein erziehenden Elternteil	allein lebend mit eigenem Haushalt	im gemeinschaftlichen Haushalt mit anderen Personen											

### 3. Kinder, für die die Übernahme des Teilnahmebeitrages/der Gebühr beantragt wird

	1. Kind	Krippe	Kindergarten	Hort	2. Kind	Krippe	Kindergarten	Hort
3.1 Name, Vorname								
3.2 Geburtsdatum								
3.3 Name des Trägers								
3.4 Elternbeitrag ohne Essgeld in Euro								
3.5 Betreuungsart	Kindergarten/Kinderkrippe 4,5h   6h   7h   8h   9h   ____ h Hort   mit Frühhort (6h)   ohne Frühhort (5h) Integrativkind   Ferienbetreuung ____ h Klasse:   1.   2.   3.   4.				Kindergarten/Kinderkrippe 4,5h   6h   7h   8h   9h   ____ h Hort   mit Frühhort (6h)   ohne Frühhort (5h) Integrativkind   Ferienbetreuung ____ h Klasse:   1.   2.   3.   4.			
3.6 Einschulung ist vorgesehen am:								
Bestätigung der Kindertageseinrichtung für die unter 3.1 - 3.6 gemachten Angaben	Stempel und Unterschrift				Stempel und Unterschrift			

Antrag Kostenübernahme Elternbeiträge Stand 01/2012



#### 4. Weitere Kinder und Personen im Haushalt der Eltern (ohne oder mit Einkommen)

Name, Vorname(n)	Geburtsdatum	Art des Einkommens	monatl. Betrag in €

#### 5. Einkommen

##### Mutter

Arbeitsverhältnis	Studium	Schule	Anschrift des Arbeitgebers oder der Ausbildungsstelle
Berufsausbildung	Sonstiges: _____		
Arbeit- bzw. Ausbildungsverhältnis:			von: _____ bis: _____

##### Vater

Arbeitsverhältnis	Studium	Schule	Anschrift des Arbeitgebers oder der Ausbildungsstelle
Berufsausbildung	Sonstiges: _____		
Arbeit- bzw. Ausbildungsverhältnis:			von: _____ bis: _____

5.1 weitere Einkünfte	Mutter		BS	Vater		BS	Kind	BS
	Betrag in € (monatlich)	bis		Betrag in € (monatlich)	bis		Betrag in € (monatlich)	
Arbeitsverdienst								
Weihnachtsgeld, Urlaubsgeld, Sonderzahlungen								
Rente oder Leistungen der Krankenkasse								
Leistungen Arbeitsagentur/ Jobcenter o. Sozialamt								
Kindergeld								
Kinderzuschlag								
Elterngeld/Landeserziehungsgeld								
Wohngeld (Miet- und Lastenzuschuss)								
BAföG/BAB (einschließl. Kinderbetreuungskosten)								
Unterhalt (Kindes-, Ehegatten- o. Getrenntl.-unterhalt o.ä.)								
Unterhaltsvorschuss								
Einkommen aus Vermietung und Verpachtung								
Einkommen aus Kapitalvermögen								
Sachbezüge								
Sonstiges								

### 6. Notwendige Aufwendungen/Beiträge

Kosten für Fahrten Wohnung - Arbeitsstätte Beleg Monats-/Jahreskarte oder bei Pkw einfache Entfernung von Wohnung zur Arbeitsstätte in km angeben. Bestätigung des Arbeitsgebers über die Fahrstrecke beifügen.

Mutter		Berechnung durch Bürgerservice	
Monatskarte	Jahreskarte	€	einfache km
Beiträge zu Berufsverbänden (monatlich)	€	BS	Unterhaltsleistungen (monatlich)
€	BS	€	BS
Vater		Berechnung durch Bürgerservice	
Monatskarte	Jahreskarte	€	einfache km
Beiträge zu Berufsverbänden (monatlich)	€	BS	Unterhaltsleistungen (monatlich)
€	BS	€	BS

7. Versicherungen	Mutter	BS	Vater	BS
Private Haftpflicht - monatlich				
Hausratversicherung - monatlich				
Kinderunfallversicherung (ohne Prämienrückgewähr) monatlich				
Private Krankenversicherung - monatlich				
Private Rentenversicherung (z.B. Riesterrente) monatlich				

8. Kosten der Unterkunft	Mutter	BS	Vater	BS
Grundmiete (ohne Garagen- u. Stellplatzmiete)				
Kalte Betriebskosten (monatlich)				
Finanzierungsbelastungen bei Wohneigentum (Darlehnszinsen monatlich)				
Hauslastenermittlung bei Wohneigentum (lt. Anlage)				

<b>9. Zum Antrag</b>	Ein Antrag auf Übernahme Elternbeitrag bei anderen Behörden (Arbeitsagentur - Berufsausbildungsbeihilfe) erfolgte nicht    erfolgte    und wurde bereits bewilligt in Höhe von: _____ €
	<b>Die Auszahlung des Elternbeitrages erfolgt an den Träger der Einrichtung.</b> Mit diesem Antrag bevollmächtige ich den weiteren sorgeberechtigten Elternteil, zum Antrag Erklärungen abzugeben oder anzunehmen. Vollmacht in dieser Angelegenheit wird dem weiteren Elternteil ausdrücklich nicht erteilt.

**Wichtige Hinweise:**

Diese Datenerhebung erfolgt auf der oben genannten Rechtsgrundlage. Sie sind zur rechtmäßigen Erfüllung der Aufgaben nach o.g. Gesetz erforderlich.

**Die Daten sind vollständig und wahrheitsgemäß anzugeben.** Stellen Sie diese Daten nicht, falsch oder unvollständig zur Verfügung, kann dies in der Bearbeitung Ihres Antrages zur Ablehnung oder zur Rückforderung bereits gewährter Leistungen führen. Falschangaben stellen einen Sozialleistungsbetrag dar, der zur Anzeige gebracht wird. Sämtliche Daten werden in Akten und mittels Datenverarbeitungstechnik gespeichert, verarbeitet und für statistische Zwecke verwendet.

**Zur Zeit besteht noch keine Möglichkeit für eine rechtssichere digitale Unterschrift.**  
**Daher müssen Sie das vollständig ausgefüllte Formular ausdrucken und unterschrieben per Post oder persönlich abgeben.**

Ich verpflichte mich:

- **Änderungen in den Einkommens- und/oder Familienverhältnissen**
- **Änderungen der Unterbringungszeit**
- **Wechsel der Tageseinrichtungen**
- **Abmeldung des Kindes von der Einrichtung**

nachweislich und unverzüglich mitzuteilen.

Datum	Unterschrift	ggf. Kenntnis weiteres Elternteil	Datum	Kontrolle Bürgerservice
-------	--------------	-----------------------------------	-------	-------------------------

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit der eingetragenen/nachgetragenen Angaben.

Datum	Unterschrift Antragsteller/in
-------	-------------------------------

Antrag Kostenübernahme Elternbeiträge  
Stand 01/2012

# Hinweisblatt Elternbeiträge

Zum Antrag auf Übernahme des Elternbeitrages für den Besuch einer Kindertageseinrichtung gem. § 90 SGB VIII

Die Antragstellung kann in den Bürgerservicestellen des Landkreises Zwickau erfolgen.  
Für die Bearbeitung Ihres Antrages bitten wir Sie, bei Antragsabgabe folgende Unterlagen vollständig im Original vorzulegen, sofern diese für Sie zutreffend sind.  
Nach Bewilligung des Antrages ist das Jugendamt umgehend über alle Veränderungen bezüglich dieser Tatsachen zu informieren.

## 1. Elternbeitrag

Aktueller Gebührenbescheid bzw. Bestätigung über die Höhe des Elternbeitrages in der Kindertageseinrichtung im Antrag  
Betreuungsvertrag bei Erstantragstellung

## 2. Einkommen

**letzten sechs Verdienstabrechnungen** oder Bescheinigung des Arbeitgebers zum Nettolohn, Bescheinigung über das Urlaubs- und Weihnachtsgeld (ggf. Vorjahr), Nachweise zu Nebenverdiensten  
bei Arbeitsaufnahme - Arbeitsvertrag  
Bescheide über Renten/Halbweiserrenten  
Bescheid Arbeitslosengeld I/Arbeitslosengeld II  
aktueller Sozialhilfebescheid/Grundsicherung/Bescheid nach Asylbewerberleistungsgesetz (AsylbLG)  
BAföG-Bescheid (vollständig)  
Ausbildungsvertrag/Ausbildungsgeldnachweis  
Bescheid über BAB einschließlich Kinderbetreuungskosten (vollständig)  
Nachweise über Krankengeldzahlungen  
aktuellen Kontoauszug über die Höhe des staatlichen Kindergeldes  
Bescheid zu Kinderzuschlag  
Nachweis über Mutterschaftsgeld, Bescheid über Bundeselterngeld/Landeserziehungsgeld  
Nachweis zu Kindesunterhalt (Unterhaltstitel und Kontoauszug)/UVG-Bescheid  
Nachweis über Ehegattenunterhalt  
bei Selbstständigen  
letzter Einkommenssteuerbescheid  
BWA oder Gewinn- und Verlustrechnung des Vorjahres sowie BWA für aktuellen Zeitraum  
Gewerbeanmeldung  
Existenzgründerzuschuss  
Nachweise über Kranken-, Renten- und Arbeitslosenversicherung

## 3. Versicherungen (Police + Kontoauszug der letzten Abbuchung, aktuelle Beitragsrechnung)

Hausratversicherung  
Privathaftpflichtversicherung  
Kinderunfallversicherung (außer mit Prämienrückgewähr)  
Riesterrente oder andere Altersvorsorge  
Krankenversicherung bei selbst freiwillig Versicherten

## 4. Kosten der Unterkunft

Mietvertrag + letzte Betriebskostenabrechnung + aktuellen Kontoauszug zur Mietzahlung + Abfallgebührenbescheid  
Bei Wohneigentum: Formular zur Hauslastenermittlung, Nachweise über Darlehnszinsen (Kredit), Grundsteuerbescheid, Gebäudeversicherung, Wasser-/Abwasserrechnungen, Abfallgebührenbescheid, Kehrgebühr, Mietverträge bei Vermietung  
Wohngeldbescheid (Miet- bzw. Lastenzuschuss)

## 5. Besondere Belastungen

Bestätigung des Arbeitgebers über die täglichen Fahrtkilometer mit Privat-Pkw (einfache Strecke) bzw. Monats/Jahreskarte für Bus/Bahn  
Nachweis über Unterhaltszahlungen für Kinder/Ehegatten

## 6. Sonstiges

Trennungsvereinbarungen (wenn für Sie zutreffend), Abmeldebestätigung  
Miet- und Pachteinnahmen  
Einnahmen aus Zinsen  
Sachbezüge  
Aufenthaltsgenehmigungen/Aufenthaltsbescheinigungen bei ausländischen Antragstellern

**Wird der Antrag bis zum 15. des jeweiligen Monats vollständig mit allen Unterlagen im Landratsamt Landkreis Zwickau eingereicht, wird dieser nach Prüfung und Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen für den laufenden Monat bewilligt.**

**Erfolgt die Einreichung des Antrages nach dem 15. des Monats, wird der Antrag nach Prüfung und Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen für den Folgemonat bewilligt.**

## Bürgerservicestellen

08371 Glauchau  
09337 Hohenstein-Ernstthal  
09212 Limbach-Oberfrohna  
08412 Werdau  
08056 Zwickau

Gerhart-Hauptmann-Weg 2  
Dr.-Wilhelm-Külz-Platz 5  
Jägerstraße 2a  
Königswalder Straße 18  
Werdauer Straße 62, Haus 1

## Öffnungszeiten Bürgerservice

Montag	08:00 - 16:00 Uhr
Dienstag	08:00 - 18:00 Uhr
Mittwoch	08:00 - 12:00 Uhr
Donnerstag	08:00 - 18:00 Uhr
Freitag	08:00 - 12:00 Uhr
Samstag*	09:00 - 12:00 Uhr *

## Postanschrift

Landkreis Zwickau  
Landratsamt  
Postfach 10 01 76  
08067 Zwickau

E-Mail: [info@landkreis-zwickau.de](mailto:info@landkreis-zwickau.de)  
Homepage: [www.landkreis-zwickau.de](http://www.landkreis-zwickau.de)

\* bitte die Veröffentlichungen im Amtsblatt, Internet und Tagespresse beachten.